

项目支出绩效目标申报表

(2018年度)

项目名称	政府公共管理服务外包		支出领域	[005]机构运转类	
项目主管部门	深圳市龙华区财政局 (国资委)		项目类别	部门预算一般性项目	
项目实施单位	深圳市龙华区财政局 (国资委)	项目联系人	贺森	联系电话	23332606, 13424381711
项目资金	90	其中：财政拨款	90	其他资金	0
项目概况	辅助政府物业管理中心完成日常管理工作, 提高中心日常工作效率				
项目立项情况	项目设立的依据	区编办印发的《龙华区政府物业管理中心职能配置、内设机构和人员编制规定》(深龙华编发〔2016〕130号)文件			
	项目申报的必要性	在人力、物力配置难以满足实际工作量需求的前提下, 为办理好物业接收、委托、产权登记及安全巡查日常事务等。确保各项工作的有序开展, 需政府公共物业管理服务外包项目。			
	项目申报的可行性	开展龙华区政府公共物业管理服务项目外包工作, 将政策研究、物业巡查、调查统计等非行政性工作通过社会协作提高工作效率, 可以更好实现政府物业资产的管理目标。			
项目中长期目标	掌握政府物业的清晰概况, 形成完善的政府物业管理模式。				
项目年度目标	做好政策研究服务、定期开展物业安全巡查工作、做好政府物业的接收和委托工作、办理我区政府物业的产权证、完成政府物业各项专项工作。				
管理措施 (制度措施)	认真履行《龙华区政府物业管理中心职能配置、内设机构和人员编制规定》主要职能的要求; 根据《龙华区政府公共物业管理服务外包量化考评标准》管理服务人员。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	投入指标	测算明细	购买6名服务人员配合协助我区政府物业管理工作, 服务费用为90万元		
		项目周期	一年		
		资金支出进度	第一次支付人民币45万元整, 第二次支付人民币36万元整, 余款人民币9万元服务期限完成后并经考核合格支付		
	产出指标	数量指标	公配物业接收		521处
			办理物业产权证		190个
		质量指标	编制政府物业管理制度, 将政府物业纳入系统化管理		逐步
	工作时效	结合区、单位的重点工作要求及时推动、跟进政府物业管理工作, 按时完成各项工作			
	效益指标	经济效益指标	不适用经济效益指标		
		社会效益指标	不适用社会效益指标		
		生态效益指标	不适用生态效益指标		
		可持续影响	推动我区政府物业管理工作		推动
逐步规范我区政府物业的管理模式			逐步规范		
服务对象满意度指标					