附件3：

**签约入住服务指引**

签订补充协议

租赁预分配合同原件、承租人身份证、承租人及共同申请人的《不动产信息查询结果单》。

准备入住资料

租赁预分配合同、补充协议原件（复印件2份），承租人身份证复印件2份，租金扣取需银行卡或存折（深圳市内借记卡）复印件1份，另物业管理费扣取需提供四大国有银行及农村商业银行借记卡4份，保证金凭据，银行委托代收费协议。

资料收取

前往区住建局212办公室领取《保证金票据》、《入住通知书》。

办理供电、有线电视、网络、燃气

办理供电、供水（如抄表到户）等开通手续；

办理入伙手续

前往小区物业管理处签订《临时管理规约》及物业管理费《扣款协议》

1、工程人员陪同确认水表底数；

2、住户检查房屋，填写《房屋设备完好确认书》。

查房验房

交表发放钥匙

1、交回《房屋设备完好确认书》；

2、领取钥匙，在《钥匙发放登记表》中签收。

入住

正式入住