

附件 1

统一社会信用代码：**12440300K317248242**

事业单位法人年度报告书

(2022 年度)

单位名称 深圳市龙华区龙华街道市政管理服务中心 (公章)

填报日期：2023 年 3 月 9 日

填报事项说明

一、各项数据信息截止日期为上一年度 12 月 31 日，举办单位审查时间据实填报。

二、开办资金,是指事业单位被核准登记时可用于承担民事责任的全部财产的货币体现。事业单位开办资金包括举办单位或者出资人授予事业单位法人自主支配的财产和事业单位法人的自有财产,但不包括:代为管理的公共基础设施和资源性资产;关系国家秘密、公共安全、公共保障,不能进入流通领域的资产;借贷款、合同预收款、合同应付款;职工福利费、保险金、住房公积金等专用基金;规定了使用方向,不能用于民事赔偿的他人资助的资产;按照法律、法规规定不能用于民事赔偿的其他资产。事业单位开办资金应当以人民币表示。

三、相关资质认可或执业证明文件及有效期,是指本单位业务范围涉及的资质认可或执业许可文件内容,包括证书名称、认可(许可)范围、有效期截止日期、颁发机关。

四、资产损益情况,是指本单位资产负债表“净资产合计”或“所有者权益合计”科目的数额。

五、编制数,是指本单位所有编制数;实有在编人数,是指本单位实际在编的人员数(包括借调到其他单位工作的在编人员);实有在职人员数,是指本单位实际在岗工作的人员数(包括非在编人员)。

六、接受奖励和处罚情况,是指本单位是否受到有关部门的奖励和惩处以及所受奖惩的项目(不包括针对职工个人的奖惩情况)。

七、开展业务活动情况,填写执行本单位章程的情况、按照登记的宗旨和业务范围分项梳理主要职能,填写各项职能的具体业务活动情况、取

得的主要社会效益和经济效益（用数字说明）、存在的问题及改进措施和下一步工作思路等。

八、公益服务投入，主要是反映政府在公益布局方面的财政投入情况，同时也通过财政投入反映事业单位公益服务质量和效率。相关数据根据上一年度业务情况据实填写。

财务相关项目	数据来源（计算公式）
开办资金（万元）	事业单位法人证书上的“开办资金”
经费自给率（%）	非财政投入的其他财政投入/本年收入合计×100%
人员支出占事业支出比率（%）	（工资福利支出+对个人和家庭的补助）/（基本支出+项目支出）×100%
公用支出占事业支出比率（%）	（基本支出与项目支出-工资福利支出-对个人和家庭的补助-专项支出）/（基本支出+项目支出）×100%
资产负债率（%）	负债总额/资产总额×100%
收入增长率（%）	本年收入合计-去年收入合计/去年收入合计×100%
支出增长率（%）	本年支出合计-去年支出合计/去年支出合计×100%
收入支出比（%）	本年支出合计/本年收入合计×100%

九、其他组织利用国有资产举办事业单位情况，是指不定级别不定编制，实行企业化管理和社会化用人类型的事业的党组织建设、理事会运作、投资兴办企业等情况。公益一类、公益二类事业单位无需填写。

十、报告中其他需要说明的情况，是指事业单位分支机构设置和独立办证（许可）情况及运行情况，举办或参与举办其他机构情况，重大资产变动情况，本单位年度发生了重组、整合、拆分、撤销、调整管理形式等

情况，以及其他需要说明的情况。

十一、事业单位需通过广东事业单位登记管理网提交并公示年度报告书。年度报告书内容不宜对社会公开的单位应按时向登记管理机关报送加盖本单位公章的纸质版年度报告书和上一年度资产负债表。根据《广东省事业单位登记管理实施办法》第三十条规定，举办单位应对事业单位的年度报告进行保密审查，并盖章确认。

十二、报告联系人信息是指填写和提交报告的工作人员信息，便于登记管理机关联系和接受公众咨询。

十三、事业单位在提交报告前应核实本报告书中的《事业单位法人证书》登载事项是否与实际一致，单位印章的印迹、基本账户、法定代表人的签字、印章的印迹是否备案，如有变更请按规定及时办理变更登记手续和备案手续。

《事业单位法人证书》登载事项

注：若年度报告可公示，则由网络系统自动生成，否则自行填报。

单位名称	深圳市龙华区龙华街道市政管理服务中心	
宗旨和业务范围	<p style="text-align: center;">宗旨： 提升城区环境，为全面打造“数字龙华，都市核心”提供服务</p> <p>业务范围： 市政设施的维护和管理、公园广场设施维护；接管范围内的路灯管理。公用厕所规划、建设和管理；园林绿化建设、养护和管理；环境卫生的清扫和垃圾处理；市容环境提升建设；垃圾分类和减量；动物计划免疫、强制免疫；协助动物、动物产品检疫和监测，配合农产品监测以及动物疫病的防控和应急处置；上级交办其他任务。</p>	
住所	深圳市龙华区龙华街道文化街 42 号执法队办公楼	
法定代表人	邓焕祥	
经费来源	财政核拨	
开办资金	150 万元	
举办单位	深圳市龙华区龙华街道办事处	
上一年度是否按规定申请了变更登记	是 <input type="checkbox"/>	否 <input checked="" type="checkbox"/>
变更登记具体内容及时间		
名称 <input type="checkbox"/> 变更前_____ 变更后_____		
变更时间_____年_____月_____日		
法定代表人 <input type="checkbox"/> 变更前_____ 变更后_____		
变更时间_____年_____月_____日		

宗旨和业务范围 变更前_____

变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

住所 变更前_____

变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

经费来源 变更前_____ 变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

开办资金 变更前_____ (万元) 变更后_____ (万元)

变更时间_____年_____月_____日

举办单位 变更前_____ 变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

注：单个登记事项发生了多次变更的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。

上一年度单位章程是否进行修改	是 <input type="checkbox"/>	否 <input checked="" type="checkbox"/>
----------------	----------------------------	---------------------------------------

章程制订或修改后是否备案，或在“广东事业单位登记管理”网站公示	是 <input type="checkbox"/>	否 <input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> 网址：_____	
	<input type="checkbox"/> 已备案	

单位印章的印迹、基本账户、法定代表人签字、印章的印迹是否已备案		是 <input checked="" type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
是否拥有相关资质认可或执业许可证明 注：事业单位法人证书除外。		是 <input type="checkbox"/>	否 <input checked="" type="checkbox"/>
证书名称	认可（许可）范围	有效期截止日期	颁发机关
注：有多项资质认可或执业许可证明的应自行增加并填写相应表格栏目。			
本单位网站名称和网址	有 <input type="checkbox"/> _____无 <input checked="" type="checkbox"/>		
是否向主管部门或举办单位报送上一年度财务报告		是 <input checked="" type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
资产损益情况	净资产合计（所有者权益合计） 注：此处所填数据应与本报告所附上一年度末资产负债表中的净资产合计（所有者权益合计）一致。		
	年初数（万元） <u>2913.325352</u>	年末数（万元） <u>2799.601664</u>	
人员编制情况	编制数	实有在编人员数	实有在职人员数
	35	35	43
上一年度单位是否有多个开展业务活动的地址		是 <input type="checkbox"/>	否 <input checked="" type="checkbox"/>
开展业务活动的地址有（详细到街道名字）： 主要地址 _____ 其他地址 1. _____			

<p>上一年度单位是否接受行政主管部门或举办单位开展的绩效评价</p>	<p>否 <input type="checkbox"/></p>	<p>是 <input checked="" type="checkbox"/> 组织开展绩效评价的单位/部门： <u> 深圳市龙华区城市管理和综合执法局 </u></p> <p>评价年度：<u>上一年度</u> <input checked="" type="checkbox"/> <u>再上一年度</u> (原因是目前未有上一年度绩效考核结果) <input type="checkbox"/></p> <p>评价结果/等级：<u>1、城市市容环境状况（生活垃圾分类和减量）2022年度全区排名第二。</u></p> <p><u>2、城市市容环境状况(美丽深圳绿化提升行动)考核2022年全区排名第三名。</u></p> <p>注：接受了多次绩效评价的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。</p>
<p>上一年度单位是否有接受奖励的情况</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>获奖时间：_____</p> <p>获奖名称和等级：_____</p> <p>颁奖单位：_____</p> <p>注：接受了多次奖励的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。</p>
<p>上一年度单位是否有接受处罚的情况</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/> 接受处罚次数<u> </u>次</p> <p>被处罚时间：_____</p>

		<p>被处罚事项：_____</p> <p>作出处罚决定的单位/部门： _____</p> <p>整改情况： 已整改<input type="checkbox"/></p> <p> 整改中<input type="checkbox"/> 未整改<input type="checkbox"/></p> <p>注：接受了多次处罚的应根据填写的接受处罚次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。</p>
<p>上一年度事业单位法人或法定代表人是否被列为失信被执行人的情况</p>	<p>否<input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是<input type="checkbox"/></p> <p>具体情况：</p>
<p>上一年度单位是否办理过信访投诉事项</p>	<p>否<input type="checkbox"/></p>	<p>是<input checked="" type="checkbox"/> 受 理 <u>33</u> 件</p> <p>已办结 <u>33</u> 件 未办结 <u>0</u> 件</p> <p>注：受理件数=已办结件数+未办结件数</p>
<p>上一年度单位是否有接受诉讼的情况</p>	<p>否<input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是<input type="checkbox"/></p> <p>接受诉讼次数 次</p> <p>接受诉讼时间：</p> <p>接受诉讼类型：民事诉讼<input type="checkbox"/></p> <p> 刑事诉讼<input type="checkbox"/> 行政诉讼<input type="checkbox"/></p> <p>法院判决结果： 已判决<input type="checkbox"/></p> <p>正在审理中<input type="checkbox"/></p> <p>注：接受了多次诉讼的应根据填写的接受诉讼次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。</p>

<p>上一年度单位是否有接受捐赠或资助的情况</p>	<p>否 <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>是 <input type="checkbox"/></p> <p>接受捐赠或资助是否符合本单位的宗旨和业务范围： 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/></p> <p>是否根据与捐赠人、资助人约定的期限、方式和合法用途使用： 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/></p> <p>接受捐赠资助及其使用情况：</p> <p>_____</p> <p>注：填写接受捐赠资助的数量、方式、使用方向和使用结果等。</p>
<p>开展业务活动情况</p>	<p>2022年，在街道党工委、办事处的正确领导下，市政管理服务中心贯彻落实市、区主管部门及街道党工委、办事处的工作部署，以打造“数字龙华 都市核心”的责任担当和品质标准，打造精品城市景观、提升市政基础设施、深入推进生活垃圾分类，圆满完成各项工作任务。现将主要工作完成情况汇报如下：</p> <p>一、2022年主要工作总结</p> <p>（一）真抓实干，提前完成各项考核任务</p> <p>围绕区2022年重点工作、民生实事项目责任分解以及绩效考核指标，攻坚克难、狠抓落实，高效完成各项年度考核任务。一是建设完成龙澜大道与华盛路交汇处节点提升、建辉路(大浪南路至郭吓村)市容整治提升两个区重点工作项目。二是建设完成龙观路幸福街心公园和景龙儿童街心公园两个区民生实事项目。三是建设完成1个一级公园、1个立体绿化、5处主次干道边侧闲置荒地提升、3个共建花园建设；新增乔木507棵；完成环提项目季度考核；按照绿化精细化管理要求完成基础数据录入工作。全面完成市容环境治理（公园绿地建设）考核指标。四是我街道垃圾分类参与率达97.68%、厨余垃圾分类率达26.1%、生活垃圾分流分类率达49.16%，超额完成市容环境治理（环境卫生管理）考核指标。</p> <p>（二）提质增效，全面提升城市环境品质</p> <p>根据街道2022年重点工作任务，加快市容环境和市政基础</p>	

设施提升整治，打造高品质城市景观。一是投资约 10918 万元，全面推动人民路等 7 条主次干道景观的品质提升，打造龙华道路风景线。二是投资约 1360 万元，完成了东环一路与三联路交汇处等 7 处节点的提升建设，实现节点景观“小切口，大变化”。三是投资 1248 万元，建设完成龙观路幸福街心公园等 3 个街心公园和统战基地共建花园等 3 个共建花园，其中景龙儿童街心公园为全区首个儿童友好主题公园，将“消极空间”打造成邻里和谐共享的绿色美景。四是投资约 537 万元，对梅龙路垃圾转运站等 10 座垃圾转运站的地面进行更新改造，助力提高环卫指数。五是实施完成东环一路（汉喜医院旁）边坡墙美化提升等 3 个民生微实项目，提升市民获得感。六是设置春节临时购花点，在主要道路悬挂灯笼、国旗，更换时花，营造祥和节日气氛，提高市民幸福感。

（三）创新思路，深入推进生活垃圾分类

精准施策、凝心聚力，扎实推进各项生活垃圾分类工作。一是强化收运措施，力争厨余垃圾全量收运，现龙华街道餐厨垃圾收运量达 199.92 吨/日。二是深入宣传动员，带动居民践行垃圾分类。现有分类导师 308 名，开展宣讲活动 193 次；入户宣传 25.37 万户，覆盖率 100%；开展宣传活动 106 场，媒体报道 20 篇。三是全面纳统辖区再生资源回收网点，实行信息化监管，提高分流分类率。我街道生活垃圾分流分类日均收运量可达 573.7 吨，分流分类率达 49.16%，废弃玻璃日均收运量为 36.71 吨，玻璃分出率为 5.83%。四是不断提升城中村垃圾分类投放点设施，完成 605 处密闭化标准版集中分类投放点设置。五是首创龙华区生活垃圾分类网络直播现场执法行动，观看人数达 68 万人次，此项工作被市里纳入《深圳市推进生活垃圾分类工作“铁十条”》的举措之一。六是將垃圾分类列入社区党委年度重点工作，加强党建引领，建设市级百优社区。我街道清华社区、景龙社区等 4 个社区荣获市级垃圾分类百优社区称号。七是智能化改造分类投放点，实现家庭厨余垃圾分类全过程信息自动采集率 100%，提升生活垃圾分类管理的数字化、智能化、精细化管理水平。八是组建专职队伍，制定专项机制，实现定时定点专职督导全覆盖。

（四）科学管理，全力提升城市管理水平

接入“城市管家”，逐步实现城市管理科学化，全面提升日常管养水平。一是加强巡查管养，不断提升绿化景观品质。修剪行道树 4569 株，修剪草坪、绿化带约 103.4 万平方米，裸土补植约 2.84 万平方米。专项排查整治绿化遮挡交通安

全问题 263 处；修剪台风暴雨隐患树木 304 株；全面落实绿地树木调查，录入信息 19701 条，统计树木 57713 株。二是加强管理维护，不断提升公园园容园貌。按照“平安公园”“创建全国文明城市”等要求，持续抓好各公园广场管理工作。劝阻吸烟、卧睡约 3 万人次、高音量 4400 多次，维修、更换配套设施 230 多处，防治病虫害及四害消杀 230 多次。三是加强巡查维护，不断提升城中村照明品质。共排查修复故障路灯 1754 盏，修复电缆线路 628 处，完成社区报修 117 项。

（五）依法检疫，严格落实动植物疫病防控

扎实开展动植物防疫检疫，完成春秋两季重大动物疫病防控工作。检疫动物 250 只，出具检疫证明 206 张；免疫动物 3517 只；红火蚁防治施药 270 公斤。

二、2023 年主要工作计划

（一）加快推进市容环境提升

1、加快公园建设。继续深挖空间建设各类公园，开展弓村公园提升前期工作，协同区城管和综合执法局做好龙华公园、龙华文化广场景观提升等 3 个项目。

2、打造节点景观。梳理城区重要节点，打造龙华大道区文体中心节点、龙观路沿线节点、公园路立体景观节点等 6 个节点景观，在主次干道更换、安装特色护栏，持续提升城区品质。

3、开展建筑外立面整治。推进民清路（工业路至东环二路）、华联片区、东环二路等 3 个建筑外立面升级改造项目，提升市容市貌。

4、提升环卫基础设施。对 27 座垃圾转运站开展地面更新改造。

5、大力发展立体绿化。大力推进立体绿化建设，建设中环路挡墙立体绿化、花半里幼儿园屋顶绿化等 5 个立体绿化项目。

（二）全面推动生活垃圾分类

1、充分提高居民分类意识。积极开展“蒲公英微课堂”生活垃圾分类业务知识培训和入户宣传活动，全面提高辖区居民垃圾分类知晓率、参与率与投放准确率。

2、持续做好分类分级收运。加强厨余垃圾前端收运工作，对辖区内城中村小餐饮店的厨余垃圾进行全方位监管，健全更加精细的分流分类体系，杜绝辖区厨余垃圾进入生活垃圾处理体系。

3、加快建立住宅区暂存点。全面梳理住宅区专项垃圾暂存点与厨余垃圾暂存点建设情况，对已建设完成的进行升级改

	<p>造,未建设的联合工作站实地考察做好选点工作,为辖区居民提供便捷投放点位。</p> <p>4、加快推进智慧建设应用。加快推进分类点位智慧监管,着力提升末端设施地磅数据、转运车辆视频和定位数据、分类投放点视频数据等信息采集的准确率、在线率、实时率并将以上数据对接至市区平台。</p> <p>5、切实做好专职督导监管。严格按照管理制度考核第三方服务企业与督导员,做好日常监管巡查工作,形成有效督导。</p> <p>(三)全力提升日常管养维护质量</p> <p>继续做好道路绿化、公园广场、城市照明等日常维护管理工作。加强绿化精细化养护,消除黄土裸露;加强城中村巷灯管养维护,确保城中村巷灯亮灯全覆盖;提升公园广场园容园貌,为市民提供安全、舒适的活动场所。</p>		
公益服务投入	经费来源		
	财务相关项目	金额/比率	备注
	开办资金(万元)	150	
	经费自给率(%)	0%	
	人员支出占事业支出比率(%)	0%	
	公用支出占事业支出比率(%)	33.8%	
	资产负债率(%)	8.67%	
	收入增长率(%)	-11.35%	
	支出增长率(%)	-9.43%	
	收入支出比(%)	102.17%	

<p>其他组织利用国有资产举办事业单位情况</p>	<p>党组织建设情况(如有则填写)</p>	<p>我支部委员会于2018年7月6日召开党员大会选举产生,党员人数共有13人。活动开展情况:加强党员干部政治理论学习。引导党员干部坚持全面系统学、深入思考学、联系实际学。通过“学习强国”APP、深圳智慧党建系统、深圳先锋小程序等线上学习平台,全面营造党员自主学习、主动学习的浓厚氛围,培养良好的学习习惯。2022年,开展专题学习3次,专题党课4次,集中学习11次。要求支部党员“学习强国”日均积分45分以上。</p> <p>加强队伍建设。坚持在急难险重工作任务中吸收优秀人才,壮大支部队伍。2022年,发展正式党员1名,预备党员1名,确定发展对象2名,入党积极分子1名,吸收入党申请人3名。</p> <p>提高党员干部党性修养。组织党员积极参加组织生活会、“三会一课”、主题党日、学习分享等党内活动。引导党员争当标兵,争做模范,在关键时刻危急关头迎难而上、攻坚克难、冲锋在前。2022年,组织开展疫情防控、清洁日行动、垃圾分类督导等志愿服务12场次;组织开展消防安全巡查等定格化管理工作7场次。</p> <p>进一步深化党风廉政教育,增强党员干部拒腐防变的思想道德防线,教育党员干部知敬畏、存戒惧,以更高标准、更严要求、更实作风,在新征程上展现新作为新担当。组织党员干部通过学习典型案例以及观看廉政教育警示片、谈心谈话等,提醒党员干部守规矩、严纪律。2022年,组织观看廉政教育警示片15场,开展谈心谈话14人次。</p>
---------------------------	-----------------------	--

	理事会运 行情况	人员组成情况	无
		召开会议情况	无
		决策决议情况	无
	兴办企业 情况		无
	国有资产 投入使用 情况		无
报告中其他需要说明的情 况	无		
举办单位是否对本年度报 告书进行审查	<p>经举办单位审查,可以向社会公示。 <input checked="" type="checkbox"/> 经举办单位审查,不宜向社会公 示。 <input type="checkbox"/></p> <p>审查时间: 2023 年 3 月 13 日 (举办单位公章)</p> <p>未经举办单位审查 <input type="checkbox"/>, 具体原因:</p> <hr/> <p>注: 可以公示请上传举办单位盖章确认的《事 业单位法人年度报告书》扫描版(或照片)。 不可以公示请向事业单位登记机关提交 举办单位盖章确认的《事业单位法人年度报告</p>		

	书》等纸质材料。		
报告联系人	姓名	办公电话	电子邮箱
	蓝金娣	22020895	464339314@ qq.com

（以上信息由事业单位法人进行真实性、准确性、完整性审核和保密性审查后自行提供，并对全部信息内容的真实性、准确性、完整性和合法性负责。