附件3

龙华区社会工作基层服务资助对象

（2022年第一批）

申请调整扶持档次或标准材料清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | |  | **身份证号** |  | | |
| **所属单位** | |  | **联系电话** |  | | |
| **原认定档次或标准** | | □初级满2年 □中级满2年 □中级满5年 | | | | |
| **申请调整档次或标准** | | □中级满2年 □中级满5年 □高级 | | | | |
| **序号** | **资料名称** | | **数量** | **纸质版** | **电子版** | **备注** |
| 1 | 变更后的社会工作者职业资格证书 | |  |  |  |  |
| 2 | 劳动合同 | |  |  |  | 需满足申请变更后的年限 |
| 3 | 社保参保证明 | |  |  |  |
| 4 | 所在服务点的项目合同 | |  |  |  |
| 5 | 深圳市社工督导资格证 | |  |  |  | 非社工督导无需提供，督导记录须有社工和督导双方签名。 |
| 6 | 深圳市社工督导合同 | |  |  |  |
| 7 | 督导记录 | |  |  |  |
| 8 | 其他佐证材料 | |  |  |  |  |

备注：[请将电子版发送邮箱szlhmzj@szlhq.gov.cn，纸质版送到龙华区民政局701办公室。](mailto:请将电子版发送至邮箱lhqsgrcfc@163.com，纸质版送到龙华区民政局701办公室。)