

二级项目支出绩效目标申报表				
项目负责人	马远雄		联系电话	0755-23336695
项目编码	0902017-2020-YBXM-0043-01-0001		项目名称	办公设备、家具购置
申请单位	02017001 深圳市龙华区住房和建设局		一级预算单位	0902017 深圳市龙华区住房和建设局
主管处室	006 公共事业财务管理科		用款单位	0902017001 深圳市龙华区住房和建设局
实施单位/建设单位	深圳市龙华区住房和建设局		实施期限	02 经常性项目
预算安排方式	01 部门预算项目		项目类型	02 履职类项目
计划开始日期	2021		计划完成日期	2023
项目总金额（元）	300,000.00		本年度项目金额（元）	100,000.00
是否新增项目	否		资金用途	21001010 办公设备采购
项目概况	我局结合实际办公需要，购置台式计算机、多功能一体机、复印机、碎纸机等办公设备			
项目申报依据	《深圳市本级行政事业单位常用办公设备配置预算标准》、《深圳市龙华区机构改革方案》			
项目测算标准	办公设备购置（10万）：购买一批办公设备。 1、台式计算机3.6万元：每台6000元，共6台，6000元*6台=3.6万元。 2、多功能一体机（打印机）0.3万元：每台3000元，共1台，3000元*1台=0.3万元。 3、复印机6.02万元：每台6.02万元，共1台，6.02万元*1台=6.02万元。 4、碎纸机0.08万元：每台0.08万元，共1台，800元*1台=0.08万元。			
年度目标*	我局通过购置6台台式计算机、1台多功能一体机、1台复印机和1台碎纸机办公家具等，保障办公设备和办公家具验收合格率为100%，及时完成办公设备购置，有效保障工作正常运行，使用人员满意度≥90%的目标。			
长期目标	通过购买一批办公设备，保障我局的工作能够正常开展。			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释
产出指标	数量指标*	台式计算机购置数量	≥6台	考察本年度购置台式计算机
		碎纸机购置数量	≥1台	考察本年度购置碎纸机数量
		多功能一体机购置数量	≥1台	考察本年度购置多功能一体
		复印机购置数量	≥1台	考察本年度购置复印机数量
	质量指标*	办公设备采购验收合格	100%	考察根据《深圳市行政事业
	时效指标*	办公设备采购及时率	100%	考察采购办公设备的时间跟

	成本指标*	成本控制率	≤100%	考察当年度项目费用是否控
效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	不适用
	社会效益指标	有效保障工作正常运转	有效保障	考察本项目的实施，是否保
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用
	满意度指标*	使用人员满意度	≥90%	考察使用办公设备的人员对
	可持续影响			
满意度指标	服务对象满意			
序号	项目阶段实施内容		开始时间	结束时间

备注：作为导入模板，置灰信息无需录入，作为导出模板，置灰信息系统自动带出。