

附件

龙华区工业和信息化局关于公开征集 动态信息资源库建设服务供应商 的需求书

一、项目目的

为更好地实现局内业务互通互助，减少因搜集相关文件而产生的不必要的资源浪费，充分发挥各类信息资料对全局各项工作的支持、参考和宣传作用，协助龙华区工业和信息化局建设动态信息资源库。

二、项目形式

由选定供应商，结合我局实际，配备工作团队开展业务信息编辑、会议资料整合、活动影像拍摄、文字资料整理等工作，所有业务资料需分门别类建档上传。

三、时间安排

合同规定时间（2023年12月9日-2024年12月8日）。

四、项目内容

（一）服务项目内容

紧紧围绕区工业和信息化局工作，收录发展过程中的重点、热点、难点问题对应的文字、图片、视频资料，需做到广泛收集，深入挖掘，结合实际，保证质量。包括但不限于：

- 1.文字资料采编，不少于60篇，如全局重大政策方案、总结报告、讲话稿、各类涉及我局的内外部宣传资料、党政信息等；
- 2.影像资料采编，不少于100份，如我局主办的各类活动图片及视频；
- 3.会议资料整理，不少于50篇，如重大会议纪要等；
- 4.对所有收集材料进行核对复审；
- 5.系统维护。

（二）项目服务要求

1.规范入库内容。入库资料应与全局常规性工作领域相适应，能够突出主题和重点，文字资料要做好关键词设置，标题和内容要相一致；图片资料要配有文字说明，包括时间、地点、人物、事由等内容。

2.严格入库标准。所有文字、图片及影像资料一律采用电子形式入库（平面媒体报导上传扫描件）。入库资料应当遵守国家保密制度的有关规定，不得危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定。

3.注重时效性。各类文字、图片及影像资料要在正式印发、刊发、签收或活动举办后及时上传至业务资料库。

4.遵守保密要求。动态信息库内所有内容均为内部使用，未经许可不得外传，如经发现，将严肃追究相关责任。

五、资质要求

（一）申请条件

- 1.具有独立法人资格。

2.本项目不接受联合体投标，不接受分包转包。

(二) 申请资料

(1) 资质文件（公司营业执照、法人身份证并加盖公章）；

(2) 诚信承诺函（详见附件）；

(3) 联系方式（含机构联系人、电话、电邮、地址等）

(4) 服务方案及报价单；

(5) 工作经验证明材料。

六、报价限额

结合我局工作实际，该项服务费用总计最高不超过 32 万元。

七、评分要求

(一) 评分规则

采取综合评分标准，平均分最高的报价或投标人为本项目中
标人。

(二) 评分权重

评分内容	商务能力	技术能力	人员配备	报价
分值	20 分	40 分	20 分	20 分

(三) 评分标准

1.商务能力

项目		得分依据
商 务	资质 (5 分)	具有独立法人资格。 提供证明复印件，并加盖公章

能力 评分 20 分	经验 (10分)	承接过各级政府和企事业单位重点或重大宣传项目服务，每个项目得2分，最高不超过10分。	须提供相关佐证材料
	信誉 (5分)	在业界具有良好的诚信和美誉度。	诚信承诺函

注：不提供证明文件或提供的证明文件不合格者，不得分。

2.技术能力

项目			得分依据
技术 能力 评分 40 分	方案 (10分)	项目方案（工作措施、工作方法、工作手段、工作流程）	采购评审小组评分
	重难点 分析 (10分)	项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议	采购评审小组评分
	成果 (15分)	项目预期效果与项目需求的切合程度	采购评审小组评分
	服务承 诺 (5分)	项目完成后的服务承诺和违约承诺	采购评审小组评分

3.人员配备

采购评审小组根据项目要求对项目负责人和项目团队人员配备进行综合评价，满分 20 分。

4.报价

以本次报价或投标人所报的有效报价中的最低价作为基准报价。投标人报价得分=（基准价/投标人报价）*20 分。

（四）采购评审小组构成

采购评审小组为五人及以上的单数，构成如下：

龙华区工业和信息化局各科室（中心）代表（在编人员）5 人，按局采购管理办法要求随机抽签选择。

诚信承诺函

深圳市龙华区工业和信息化局：

根据《深圳市政府采购供应商诚信管理暂行办法》等相关规定，我单位承诺在经营活动中不存在重大违法经营记录，投标时不存在处于被禁止参与政府采购活动期限内的情形，所提交的材料真实、有效，否则我单位自愿承担由此可能产生的一切法律责任。

特此声明。

投标单位：XXX 有限公司

年 月 日