

项目支出绩效目标表				
项目名称	办公设备、家具购置		主管单位	深圳市龙华区应急管理局
项目类型	一般性项目		资金用途	机构运转类
计划开始日期	2020-01-01		计划完成日期	2020-12-31
项目总金额（万元）	10.40		本年度项目金额（万元）	10.40
财政拨款资金（万元）	10.40		其他资金（万元）	0.00
中央转移支付资金（万元）	0		政府购买服务资金（万元）	10.40
项目概况	现有的台式电脑、复印机部分已无法满足实际工作需求，且使用年限已经达到报废条件，根据实际常用办公设备配置预算标准，购置相关办公设备。			
项目用途	现有的台式电脑、复印机部分已无法满足实际工作需求，且使用年限已经达到报废条件，根据实际常用办公设备配置预算标准，购置相关办公设备。			
固定资产采购金额	10.40		采购品目	办公设备购置
项目总(中期)目标	购置台式电脑16台、相机1台。			
年度绩效目标	完成台式电脑16台、相机1台的采购。			
一级指标	二级指标	指标内容	目标值	目标值来源
产出目标	数量	台式电脑	16	1. 深圳市财政委员会关于印发《深圳市本级行政事业单位常用办公设备配置预算标准》的通知（深财规〔2013〕20号）；2.
		相机	1	1. 深圳市财政委员会关于印发《深圳市本级行政事业单位常用办公设备配置预算标准》的通知（深财规〔2013〕20号）；2.
	质量	办公设备要求标准	100%	1. 深圳市财政委员会关于印发《深圳市本级行政事业单位常用办公设备配置预算标准》的通知（深财规〔2013〕20号）；2.
	时效	完成采购	1005	单位履职要求
效果目标	经济效益	不适用	不适用	不适用
	社会效益	不适用	不适用	不适用
	生态效益	不适用	不适用	不适用
	满意度	不适用	不适用	不适用