

绩效评价报告

项目名称：网络出口带宽租用（采购）经费

主管部门：深圳市龙华区政务服务数据管理局

网络出口带宽租用（采购）经费支出 绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目背景、立项依据

为贯彻龙华区“智慧龙华”和“数字政府”“五统一”（统一网络、统一平台、统一数据、统一运营、统一安全）原则，根据《关于区政务服务数据管理局所属事业单位有关机构编制事项的通知》（深龙华编办〔2019〕25号）中关于“建设和管理电子政务外网（含政务办公网和政务服务网），实现去党政机关网络和相关单位的互联互通。”的职责要求，结合实际情况，通过网络出口带宽租用项目，租用2条1000M的网络出口带宽，保障我区政务网络稳定高效运行。

（二）项目管理的组织架构和职责分工

网络出口带宽租用（采购）项目采用三级响应机制，分块管理，分工明确，响应速度快，由两个服务单位分别按照约定的服务标准提供安全稳定的网络带宽服务，提供7×24小时免费保修服务，及时排查解决故障，服务单位指派1名专职管理日常工作，本单位项目管理部门指定专人负责项目的协调和监督。

（三）项目资金管理情况

1. 项目资金预算

网络出口带宽租用（采购）经费 2019 年度资金总额为 210.15 万，根据合同约定于 2019 年支付完毕，执行率为 100%。

2. 项目资金管理和使用情况

本单位财务管理制度健全，内控管理制度也相对较完善，对龙华区政务服务系统运维费用的管理和使用均按《深圳市龙华区政务服务数据管理局预算管理办法（试行）》、《深圳市龙华区政务服务数据管理局收入支出管理制度》、《深圳市龙华区政务服务数据管理局采购管理制度（试行）》等相关管理制度规定执行。

（四）项目绩效目标及实现情况

1. 投入目标：一年租用费用预算 210.15 万元，计划于 2019 年期间支付的预算 210.15 万元。2019 年度已完成支付 210.15 万元，执行率为 100%。

2. 产出目标：分为数量、质量和时效 3 个方面，其中数量目标为提供上下行均为 1000M 的网络出口带宽 2 条，实际完成 2 条；质量目标为保障全年龙华区政务网络互联网访问正常运作率达 100%，实际达 100%；时效目标为工作时效，服务方能够及时响应各类工作需求。

3. 效益目标：主要是社会效益方面要保证项目正常运转。全年项目运转正常，项目的实施确保了电子政务网络稳定运行，为各单位日常办公和信息化项目建设提供了有力的

支持和保障。

4. 满意度指标：主要为各单位对区电子政务网络服务的满意度，满意度达 100%。

二、项目绩效评价结论和分析

（一）项目绩效评价结论

网络出口带宽租用（采购）项目立项政策依据充分。该项目采购符合公开、公平、公正的政府采购原则，最大限度择优选择了项目服务单位。项目资金预算审批、预算调整、资金使用均严格按照本单位预算、支出管理等相关制度规定执行，该项目 2019 年度已完成了预先设定的绩效目标。

（二）项目绩效分析

1. 从项目决策角度分析

该项目目标设置明确、细化、相对量化；项目决策依据符合经济社会发展规划和本单位年度工作计划；项目决策程序合规并履行相应手续；本单位已制定《深圳市龙华区政务服务数据管理局预算管理办法（试行）》、《深圳市龙华区政务服务数据管理局收入支出管理制度》等相应的资金管理办法，资金分配合理，资金分配结果合理，顺利完成了 2019 年该项目的投入目标，已按合同约定条款和本单位支付审批流程完成了款项支付。

2. 从项目管理角度分析

2019 年度该项目年度资金总额为 210.15 万元，执行率为 100%。

项目共分为两个项目进行招标，即“深圳市龙华区政务服务数据管理局与中国电信股份有限公司深圳分公司 2019 年 1G 网络出口带宽租用项目”及“深圳市龙华区政务服务数据管理局与中国联合网络通信有限公司深圳市分公司 2019 年 1G 网络出口带宽租用项目”，其日常管理内容及要求如下：

（1）网络实时在线监控支持服务：保证对全网进行实时监控，对存在的问题和潜在问题进行分析，检查和数据收集。

（2）文档更新服务：建立详细的用户资料库，包括用户的电路资料、装机地址、备份情况、应用特性以及用户配置等，一旦用户资料进行了版本更新，应立刻提供最新版本，以确保在使用时处于最佳状态。

（3）预防性维护与定期随访服务：定期对电子政务网络、设备进行全面、详尽的检测、维护、诊断及故障排除，通过优化工程、系统调整等手段，保障系统稳定、高效的运行。

（4）电话技术咨询服务：提供免费的技术咨询电话，共同探讨网络技术并提供服务咨询和建议。

（5）网络分析优化服务：保证对电子政务网络系统的

运行情况进行监控、分析和提供系统优化方案，并对网络系统进行优化调整和配置，以保障系统运行的稳定性、有效性。

(6) 网络系统安全服务：对电子政务网络进行在线安全风险评估，一旦发现安全隐患应及时提供解决方案。

(7) 完善的投诉渠道：提供良好的服务体系同时，也提供完善的投诉渠道，设立服务热线进行投诉受理，

(8) 基本维护服务：提供 7*24 小时的免费保修服务，须指派 1 名专职服务人员，负责网络维护、网络设备、安全设备的日常巡检、故障紧急处理等，保障 7*24 小时工程检修服务；提供光缆免费迁改服务。对于维修请求，必须在 10 分钟内对所提出的维修要求作出响应，网络服务中断时间不得超过 30 分钟。

本单位及服务单位均严格按合同约定及相关管理制度执行，保障了该项目的顺利实施。该项目管理机构健全、分工明确，项目管理制度健全并已严格执行。

三、取得的成效

该项目通过定期巡检的方式，使相关设备及系统得到专业的预防性维护、完备的备件保障、专业和深层次的技术支持，及时排查故障，最大限度减小设备非计划停机的可能性和时间，确保故障在 1 小时内处理完毕，有效保障电子政务网络全年的安全、稳定和高效运行，为各单位日常办公和信息化项目建设提供了有力的支持和保障。