龙华区工业和信息化局关于协助开展2024年组团参展工作服务项目采购需求书

一、项目目的

为加大企业走出去信心，鼓励企业积极参加境内外展会活动开拓市场，进一步挖掘市场潜力，我局计划2024年组团赴各地参加重要性展会。拟通过公开征集采购方式综合评分法选定最终供应商，协助落实组团参展工作中涉及的住宿、交通、伙食等出行相关事项。

二、项目形式

由第三方专业服务机构协助落实2024年组团参展工作中涉及的住宿、交通、伙食等出行相关事项。

三、时间安排

自合同签订之日起，为期1年。

四、项目内容

（一）协助参展人员报名参展；

（二）机票、高铁票订购；

（三）协助安排人员餐饮住宿；

（四）协助安排商务车等市内交通；

（五）协助购买出行人员保险；

（六）协助准备出行物资：口罩、饮用水、紧急药品、免洗洗手液等；

（七）配合做好结算工作；

（八）协助开展组团参展活动所需的其他工作。

五、项目结算方式

按次据实结算。

六、资质要求

（一）在中国境内注册的独立法人企业或其他组织，具备项目策划或组织承接活动的资质；

（二）具有良好商业信誉，具有履行合同所必须的能力；

（三）提供能独立完成本次项目资质证明材料。

七、报价要求

总报价在291623.8元以内。

八、评分要求

（一）评分规则

采取综合评分标准，平均分最高的投标人为本项目中标人。

（二）评分权重

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评分内容 | 商务能力 | 业务能力 | 报价 |
| 分值 | 30分 | 45分 | 25分 |

（三）评分标准

1.商务能力

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | | | 得分依据 |
| 商务能力评分30分 | 资质  （10分） | 具备项目策划或组织承接活动的资质，提供相关资质证明得10分。 | 提供证明复印件，并加盖公章。 |
| 经验  （10分） | 具有承办活动的丰富经验，每提供一项以往类似项目得2分、本项最高得分为10分。 | 须提供相关佐证材料。 |
| 信誉  （10分） | 在业界具有良好的诚信和美誉度。 | 近三年内无行贿犯罪记录、无不良记录承诺函。 |

注：不提供证明文件或提供的证明文件不合格者，不得分。

2.业务能力

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | | | 得分依据 |
| 业务能力评分45分 | 方案  （15分） | 项目方案。 | 提供活动方案。 |
| 重难点分析  （15分） | 项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议。 | 提供项目重难点、应对措施和合理化建议。 |
| 服务承诺  （15分） | 项目完成后的服务承诺和违约承诺。 | 提供服务承诺和违约承诺书。 |

3.报价

以本次报价或投标人所报的有效报价中的最低价作为基准报价。投标人报价得分=（基准价/投标人报价）\*25分。

1. 采购评审小组构成

采购评审小组为五人及以上的单数，构成如下：

龙华区工业和信息化局各科室（中心）代表（在编人员）5人，随机抽签选择。