

## 附件 4

# 龙华区重点建设项目资助申报指引

### 一、受理时间

龙华区人力资源局每年统一发布申报通知并开放申报系统，申报时间结束后统一受理，按程序开展后续相关工作。

### 二、申请材料

(一)《龙华区重点建设项目资助申请表》(附件 4-1): 领办人签名需手写，法定代表人(负责人)签名需手写或盖经备案的印章。

(二)工作室领办人有效身份证明: 中国内地居民提供居民身份证; 外籍人士提供有效护照; 港澳台人士提供港澳居民来往内地通行证或台湾居民来往大陆通行证。

(三)工作室领办人无犯罪记录证明: 公安部门出具的相关证明。

(四)工作室领办人劳动(聘用)合同: 工作室领办人与依托单位签订的 3 年以上全职有效劳动(聘用)合同。

(五)工作室领办人深圳市社会保险参保证明: 领办人通过用人单位在龙华区连续缴纳 12 个月以上的《深圳市社会保险参保证明》(包括养老、医疗、工伤、失业、生育等五个社保险种, 补缴断缴不计入正常缴纳月数); 已退休领办人可提供商业工伤

险、意外险证明或情况说明。

(六) 工作室领办人个人所得税纳税记录: 领办人通过用人单位在龙华区连续缴纳 12 个月以上的个税(工资薪金)记录; 存在异地(非龙华区)工资薪金申报记录的, 需提供情况说明(内容包括异地工资薪金的申报公司、申报金额、申报原因等)及收入明细证明。

(七) 工作室管理制度汇编: 建立规范的管理和稳定的经费支持制度, 包括培训(师带徒)、考核评价、技术攻关、资产(设备)财务、激励等制度。

(八) 符合资助申报条件的业绩成果: 近 1 年实施技能培训 30 人以上和开展技术攻关 2 次以上, 累计传技带徒 3 人以上的相关证明材料。

(九) 龙华区重点建设项目报告:

### 1. 技艺传承类型

(1) 师带徒制度: 内容应包括师徒职责、带教周期、考核标准及退出机制。

(2) 师带徒成果证明材料: 培养内容、培养徒弟数量和培养成效说明、师徒协议等。

(3) 政府媒体报道或行业、企业表彰等证明材料。

(4) 项目使用经费明细、设施设备清单。

### 2. 技术攻关类型

(1) 解决了生产技术和生产工艺难题的证明材料。

(2) 技改项目成果应用推广证明材料、经济或社会效益证明材料。

(3) 政府媒体报道或行业、企业表彰等证明材料。

(4) 项目使用经费明细、设施设备清单。

### **3. 技能交流类型**

(1) 培训师资一览表、培训师资职称或职业资格(技能等级、专项职业能力)、教师授课统计表。

(2) 培训项目的设备清单、培训项目的培训(教学)计划、大纲、课程、考核方案、培训管理等。

(3) 培训项目在人才培养规模、就业质量等方面取得的经济或社会效益证明材料。

(4) 项目使用经费明细、设施设备清单。

### **4. 职业技能竞赛类型**

(1) 职业技能竞赛实施方案: 内容应包括竞赛宗旨、组织机构、竞赛项目、标准、形式及成绩评定、参赛对象、报名方式和资料、竞赛宣传或时间安排、奖励等。

(2) 职业技能竞赛技术文件: 内容应包括项目概要、基本知识与能力要求、竞赛形式和时长、竞赛内容和评分细则、裁判员(评委)与选手工作要求、申诉与仲裁等。

(3) 政府媒体报道或行业、企业表彰等证明材料。

(4) 项目使用经费明细、设施设备清单。

(十) 依托单位身份证明: 企业提供营业执照, 非企业可提

供社会团体法人登记证书、民办非企业单位登记证书等主体资质证明材料。

(十一) 依托单位银行账户：开户银行核发的基本存款账户《开户许可证》或《基本存款账户信息》。

附件：4-1. 龙华区重点建设项目资助申请表

附件 4-1

## 龙华区重点建设项目资助申请表

(            年 )

单位名称			
统一社会信用代码		法定代表人 (负责人)	
登记注册地地址			
龙华区技能大师 工作室名称		领办人	
工作室地址		领办人 手机号码	
领办人证件类型		领办人证件 号码	
单位对接人姓名		单位对接人 联系方式	
区级工作室认定 时间		近 1 年 培训人数	
近 1 年开展技术 攻关次数		认定区级工 作室后传技 带徒数量	
单位基本存款 账户户名		开户银行 (具体到支 行)	
单位基本存款 账户账号		申报金额 (万元)	

<b>重点建设项目 类型 (4选1)</b>	<input type="checkbox"/> 技艺传承 <input type="checkbox"/> 技术攻关 <input type="checkbox"/> 技能交流 <input type="checkbox"/> 职业技能竞赛
<b>重点建设项目 名称</b>	
<b>重点建设项目 内容简要</b>	
<b>单位承诺</b>	
<p>本单位申请龙华区技能大师工作室重点建设项目资助,承诺所有申请材料均属实; 如若有虚假之处, 本单位承担一切责任。</p> <p>工作室领办人(签名):</p> <p>法定代表人(负责人)签名:</p> <p>单位(公章):</p> <p style="text-align: right;">年   月   日</p>	