

统一社会信用代码

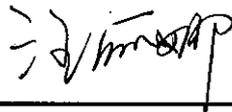
12440300MB2C8398XW

事业单位法人年度报告书

(2024) 年度

单位名称 深圳市龙华区会计核算中心

法定代表人



国家事业单位登记管理局制

| | | |
|-----|------|--------------|
| 《事业 | 单位名称 | 深圳市龙华区会计核算中心 |
|-----|------|--------------|

| | | | | |
|-----------------------------|-----------------------|----------------|--|----|
| 单位 法人 证书》 登载 事项 | 宗旨和 业务范围 | | 宗旨：为全区行政事业单位提供会计核算服务。业务范围：贯彻执行国家财经法律、法规和政策，维护财经纪律，承担法律、法规、规章及区以上规范性文件规定的其他职责；协助区属行政事业单位（含街道办）加强财政资金管理，保证资金的安全和完整；按照财政部门批复的单位部门预算，核算和监督各单位的经费使用情况；按照会计制度规定，接受区属各行政事业单位（含街道办）的委托，确定单位账套，采取“集中管理、分户核算”的办法，对各单位所有资金的收支进行会计核算，编制会计报表；定时（或根据需要）向单位和财政等有关部门及领导提供会计报表和其他财务资料；建立及管理会计档案等。 | |
| | 住 所 | | 深圳市龙华区龙华街道清泉路7号富康行政服务办公区五楼 | |
| | 法定代表人 | | 汪丽娜 | |
| | 开办资金 | | 424 万元 | |
| | 经费来源 | | 财政补助（财政核拨） | |
| | 举办单位 | | 深圳市龙华区人民政府 | |
| | 资产 损益 情况 | 净资产合计（所有者权益合计） | | |
| 年初数（万元） | | 年末数（万元） | | |
| 426.2255 | | 456.836 | | |
| 网上名称 | 龙华区会计核算中心—— 龙华政府在线 | | 从业人数 | 34 |

开展业务活动情况

一、具体业务活动

(一) 聚焦会计标准化建设, 助推会计核算规范化。一是把好核算质量关。中心 2024 年新增纳管单位 17 家, 现纳入集中核算单位 277 家。完善优化退(补)单登记与反馈机制, 建立 9 大类 49 小类问题清单, 持续拓展审核的深度与广度; 优化完善报账规范性评分方案, 设置报账及时性、资金偏离度、退补单等预算管理一体化相关会计核算考核指标, 推动其纳入全区绩效指标体系。按月通报报账规范性情况, 督促预算单位规范报账行为, 进一步提升会计信息质量。二是以制度为抓手规范会计业务工作。制定印发《龙华区规范公共基础设施会计核算工作指引(试行)》《龙华区会计核算中心关于进一步加强报账基础信息备案管理的通知》《自营食堂账户报账指引》等业务指引, 更新完善《会计核算常用政策文件汇编》, 不断提高会计工作专业性、准确性和精细化程度, 为推进中心重点工作提供坚实保障。三是推进会计档案标准化管理。健全完善档案“提醒函”“告知函”工作机制, 将会计信息安全管理作为重要内容纳入其中, 进一步规范档案查借阅管理。在全区推行会计档案源头减量工作, 引导各预算单位有效区分会计资料和项目资料, 制定“瘦身”清单, 进一步提高报账质效, 提高档案查询使用效率。

(二) 聚焦会计服务与监督, 核算质效同步提升。一是高质量做好全区预算单位财务分析工作。依托会计数据信息, 为纳入集中核算单位量身定制年度财务分析报告共计 256 份, 并首次编制全区教育系统综合财务分析报告, 深度剖析预算单位财政资金使用情况、内控制度执行及整体运行情况, 协助各单位全面掌握自身的财务具体情况, 促进财政资金使用提质增效。

二是协助开展 2025 年预算编制工作。以会计核算数据为基础，对预算单位日常报销审核、决算账务调整、触发预警整改等情况进行梳理，总结提炼了各单位预算编制与执行中常见的问题及建议，发函至各单位，为编实编细预算提供指导。三是持续深化业财融合。坚持服务高质量发展大局，赴预算单位开展面对面调研走访，针对财务工作中的典型问题进行交流指导，扩容财会人员的专业知识储备。赴预算单位开展座谈调研，组织送课上门，其中结合公办学校及幼儿园分布广、数量多等特点，开展教育系统分片区送课服务共 16 场，覆盖率超 70%，提供财务规范化管理“硬核服务”；跟岗学习 36 人，其中选派 4 人赴预算单位开展反向跟岗学习，深入业务前端，推动双向赋能。四是稳步推进稽核监督工作。围绕“市政类支出项目”“文体类支出项目”开展专项稽核，形成专项核查报告，提交区政府审阅，获得区政府主要领导批示，并在区政府常务会议通报。开展 2024 年度会计科目专项核查，全面梳理与分析预算单位各会计科目的设置、使用及核算情况并形成有关报告，进一步规范会计科目的设置与使用，确保会计信息合规、真实、准确、完整。

（三）聚焦重点改革攻坚，提升财务管理水平。一是积极谋划会计核算数字化微改革。修订中心数字核算小组工作制度，并组织开展平台安全自查及应急处置和防守工作，筑牢信息安全防线。结合预算管理一体化及最新会计信息集中监管改革考核要求，及时在平台新增多条预警规则，提高数据偏离度测算准确性，并增设退补单反馈机制，为进一步提高核算质效、强化资金安全、规范财经秩序提供保障。二是推动解决公办学校财会领域重难点问题。针对公办中小学资产账账不符等突出问题，详细摸排、追根溯源，一校一

态拓展核算覆盖面，将符合条件的预算单位纳入集中核算，做实做细“初核+复核+稽核”三级审核机制，层层把关，促进会计核算标准化、统一化。贯彻落实习惯过紧日子要求，梳理研究预算单位习惯过紧日子有关问题的清单目录，切实加强对预算单位资金支出合法性、合规性、合理性的把关；加强会计数据分析应用，为各单位出具年度财务分析报告，聚焦过紧日子提出有针对性的建议意见，为节约财政资金、提高资金使用效益提供核算方案，促进我区财务管理提质增效。

（二）深化财会监督，维护财经纪律的严肃性。推动会计集中核算全流程财会监督体系建设，以各项财经法规制度为准绳，结合会计集中核算全流程，梳理各环节风险点，进一步规范财务管理、堵塞风险漏洞，助力财政资金规范、安全、高效使用。围绕区委区政府重点工作以及社会、群众关切的突出问题开展专项稽核，督促预算单位对发现问题进行整改，维护全区财经纪律严肃性。

（三）创新引领驱动，推进会计核算信息化。积极探索推动会计数据标准在综合管理平台的应用，持续推进平台功能性优化，加强平台与资产系统等系统间的对接，配合发挥内控管理效能。落实预算管理一体化规范要求，规范会计核算数据源头基础工作，提升会计信息质量。强化会计数据分析与应用，在保障会计数据安全的基础上充分释放数据价值，发挥会计数据对单位业务与管理的支撑和驱动作用。

（四）加强队伍建设，打造全区财会人才“孵化地”。进一步深化业财融合，在擦亮劳模人才创新工作室、送课上门、专业技能测试等金字招牌的基础上，积极开展中心与预算单位间的双向跟岗学习，选派会

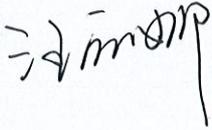
策助力学校全力推进清理工作，已推动5所学校完成资产账务清查工作，实现资产原值与分类、折旧与摊销账账相符，并进行资产会计账务调整，实现账账一致。三是规范我区公共基础设施会计核算工作。为确保政府会计准则制度在公共基础设施领域全面有效实施，中心制定印发相关工作指引，并组织开展专题培训，协助预算单位做好资产重分类与处置等工作，切实推动我区公共基础设施会计核算工作扎实向前。四是加强公办园办公家具采购规范性审核。对全区公办幼儿园办公家具采购规范性进行审核，针对核查发现的资产更新配置超标准、不合规等问题提出指导建议并形成报告，督促幼儿园依法依规开展办公家具采购，提升财政资金使用效益，落实好政府过紧日子要求。

(四)聚焦人才培养，激活高质量发展新动能。一是交流学习促提升。持续开展与罗湖、福田、盐田等兄弟区、兄弟单位间的调研座谈，就集中核算监管、内控制度管理、会计信息化平台、专项稽核工作等课题交流取经，在思想碰撞中凝聚发展共识。组织开展2期全区财会业务专业技能培训，进一步提高我区财务人员的综合素质和履职能力。二是多措并举强队伍。实施奋斗导师和业务导师“双导师”制，依托“雏鹰计划”“沙场秋点兵—岗位大练兵”、劳模和工匠人才创新工作室平台，锤炼“一专多能”人才队伍。三是以考促学增才干。全年开展两批次中心内部专业技能考核，将政治素养与业务技能考核相结合，培养政治素养和履职能力的“双优人才”；组织开展全区行政事业单位财会人员专业技能线上测试，在打造专业化高素质财会人才队伍方面发挥积极作用。

二、2025年工作计划

(一)提升核算效能，持续提高会计服务质量。动

计人员深入预算单位，面对面了解业务端的实际情况，实现会计与业务双向融合，推动事后监督向事前事中转变，切实服务全区财会工作高质量发展。坚持以考促学，以学促干，开展全区财会人员专业技能测试，营造练兵比武、比学赶超的良好工作氛围。

| | |
|--|---|
| <p>相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期</p> | <p>业务范围不涉及资质认可事项或者执业许可事项</p> |
| <p>绩效和 受奖惩及 诉讼投诉 情况</p> | <p>2024年1月，被龙华区卫健局授予“2023年度龙华区医疗保健工作标兵单位”；2024年3月，被龙华区委组织部授予“龙华区雏鹰战训团组团攻坚优秀案例”；2024年3月，被龙华区委、区政府授予“龙华区表扬信（表扬信第73号）”；2024年4月，被龙华区委、区政府授予“2023年度龙华区党政信息工作先进单位”；2024年8月，被龙华区委、区政府授予“中共深圳市龙华区委员会表扬信（2024年28号）”。</p> |
| <p>接受捐赠 资助及其 使用情况</p> | <p>无</p> |
| <p>事业单位 委托意见</p> | <p>兹委托登记机关公示我单位年度报告书。 法定代表人： </p> <p style="text-align: right;">  2025年4月16日 </p> |

| | |
|-----------------------------|--|
| 举办单位 意见(含 保密审查 意见) | 该年度报告书情况属实, 并经保密审查, 可以向社会 公示  2025年4月16日 |
|-----------------------------|--|

填表人: 王璐瑶 联系电话: 18820295720 报送日期: 2025年4月
16日