

附件 1

统一社会信用代码: 12440309MB2E137643

事业单位法人年度报告书

(2024 年度)

单位名称 深圳市龙华区青少年宫 (公章)



填报日期: 2025 年 04 月 02 日

填报事项说明

一、各项数据信息截止日期为上一年度 12 月 31 日，举办单位审查时间据实填报。

二、开办资金，是指事业单位被核准登记时可用于承担民事责任的全部财产的货币体现。事业单位开办资金包括举办单位或者出资人授予事业单位法人自主支配的财产和事业单位法人的自有财产，但不包括：代为管理的公共基础设施和资源性资产；关系国家秘密、公共安全、公共保障，不能进入流通领域的资产；借贷款、合同预收款、合同应付款；职工福利费、保险金、住房公积金等专用基金；规定了使用方向，不能用于民事赔偿的他人资助的资产；按照法律、法规规定不能用于民事赔偿的其他资产。事业单位开办资金应当以人民币表示。

三、相关资质认可或执业证明文件及有效期，是指本单位业务范围涉及的资质认可或执业许可文件内容，包括证书名称、认可（许可）范围、有效期截止日期、颁发机关。

四、资产损益情况，是指本单位资产负债表“净资产合计”或“所有者权益合计”科目的数额。

五、编制数，是指本单位所有编制数；实有在编人数，是指本单位实际在编的人员数（包括借调到其他单位工作的在编人员）；实有在职人员数，是指本单位实际在岗工作的人员数（包括非在编人员）。

六、接受奖励和处罚情况，是指本单位是否受到有关部门的奖励和惩处以及所受奖惩的项目（不包括针对职工个人的奖惩情况）。

七、开展业务活动情况，填写执行本单位章程的情况、按照登记的宗旨和业务范围分项梳理主要职能，填写各项职能的具体业务活动情况、取得的主要社会效益和经济效益（用数字说明）、存在的问题及改进措施和下一步工作思路等。

八、公益服务投入，主要是反映政府在公益布局方面的财政投入情况，同时也通过财政投入反映事业单位公益服务质量和效率。相关数据根据上一年度业务情况据实填写。

财务相关项目	数据来源（计算公式）
开办资金（万元）	事业单位法人证书上的“开办资金”
经费自给率（%）	$\text{非财政投入的其他财政投入} / \text{本年收入合计} \times 100\%$
人员支出占事业支出比率（%）	$(\text{工资福利支出} + \text{对个人和家庭的补助}) / (\text{基本支出} + \text{项目支出}) \times 100\%$
公用支出占事业支出比率（%）	$(\text{基本支出与项目支出} - \text{工资福利支出} - \text{对个人和家庭的补助} - \text{专项支出}) / (\text{基本支出} + \text{项目支出}) \times 100\%$
资产负债率（%）	$\text{负债总额} / \text{资产总额} \times 100\%$
收入增长率（%）	$(\text{本年收入合计} - \text{去年收入合计}) / \text{去年收入合计} \times 100\%$
支出增长率（%）	$(\text{本年支出合计} - \text{去年支出合计}) / \text{去年支出合计} \times 100\%$
收入支出比（%）	$\text{本年支出合计} / \text{本年收入合计} \times 100\%$

九、其他组织利用国有资产举办事业单位情况，是指不定级别不定编制，实行企业化管理和社会化用人类型的事业单位的党组织建设、理事会运作、投资兴办企业等情况。公益一类、公益二类事业单位无需填写。

十、报告中其他需要说明的情况，是指事业单位分支机构设置和独立办证（许可）情况及运行情况，举办或参与举办其他机构情况，重大资产变动情况，本单位年度发生了重组、整合、拆分、撤销、调整管理形式等情况，以及其他需要说明的情况。

十一、事业单位需通过机关赋码和事业单位登记管理平台提交并公示年度报告书。年度报告书内容不宜对社会公开的单位应按时向登记管理机关报送加盖本单位公章的纸质版年度报告书和上一年度资

产负债表。根据《广东省事业单位登记管理实施办法》第三十条规定，举办单位应对事业单位的年度报告进行保密审查，并盖章确认。

十二、报告联系人信息是指填写和提交报告的工作人员信息，便于登记管理机关联系和接受公众咨询。

十三、事业单位在提交报告前应核实本报告书中的《事业单位法人证书》登载事项是否与实际一致，单位印章的印迹、基本账户、法定代表人的签字、印章的印迹是否备案，如有变更请按规定及时办理变更登记手续和备案手续。

《事业单位法人证书》登载事项

注：若年度报告可公示，则由网络系统自动生成，否则自行填报。

单位名称	深圳市龙华区青少年宫		
宗旨和业务范围	宗旨：面向青少年开展公益性校外教育及服务。 业务范围：提供青少年思想道德教育、少先队校外教育等服务；研发和开展科技、文化、艺术、体育、法律、教育培训、活动、比赛等项目；培育青少年校外社团或协会；策划和组织青少年社会实践、志愿服务、创业就业、联谊交友等活动；承担青少年宫剧场、多功能厅、展厅等场馆运行管理工作；承办会务、展览、播映、演出等公共文化服务；完成区群团工作部交办的其他工作。		
住所	深圳市龙华区龙华街道龙华大道与清泉路交汇路口北侧		
法定代表人	汤添壹		
经费来源	财政资助		
开办资金	1302.68 万元		
举办单位	深圳市龙华区群团服务中心		
上一年度是否按规定申请了变更登记		是 ☐	否 ☒
变更登记具体内容及时间			

名称 ☐ 变更前_____变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

法定代表人 ☐ 变更前_____变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

宗旨和业务范围 ☐ 变更前_____

变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

住所 ☐ 变更前_____

变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

经费来源 ☐ 变更前_____变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

开办资金 ☐ 变更前_____（万元）变更后_____（万元）

变更时间_____年_____月_____日

举办单位 ☐ 变更前_____变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

注：单个登记事项发生了多次变更的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。

上一年度单位章程是否进行修改

是 ☐

否 ☒

章程制订或修改后是否备案，或在 “广东事业单位登记管理”网站公 示		是 ☐ ☐ 网址：_____ ☐ 已备案		否 ☒	
单位印章的印迹、基本账户、法定代表人签字、 印章的印迹是否已备案			是 ☒		否 ☐
是否拥有相关资质认可或执业许可证明 注：事业单位法人证书除外。			是 ☐		否 ☒
证书名称	认可（许可）范 围	有效期 截止日期	颁发机关		
注：有多项资质认可或执业许可证明的应自行增加并填写相应表格栏目。					
本单位网站名称和网 址		有 ☐ _____ 无 ☒			
是否向主管部门或举办单位报送上一年度财务 报告			是 ☒		否 ☐
资产损益情况	净资产合计（所有者权益合计） 注：此处所填数据应与本报告所附上一年度末资产负债表中的 净资产合计（所有者权益合计）一致。				
	年初数（万元） <u>255.306301</u>		年末数（万元） <u>330.020069</u>		
人员编制情况	编制数	实有在编人员数		实有在职 人员数	
	0	0		25	
上一年度单位是否有多个开展业务活动的地址			是 ☐		否 ☒
开展业务活动的地址有（详细到街道名字）：					

主要地址 深圳市龙华区青少年宫龙华大道与清泉路交汇路口北侧龙华区青少年宫

其他地址 1. _____

上一年度单位
是否接受行政
主管部门或举
办单位开展的
绩效评价

否 ☒

是 ☐ 组织开展绩效评价的单位/部门:

评价年度: 上一年度 ☐

再上一年度 (原因是目前未有上一年
度绩效考核结果) ☐

评价结果/等级: _____

注: 接受了多次绩效评价的应在该事项后自行增加
并填写相应表格栏目。

上一年度单位
是否有接受奖
励的情况

否 ☒

是 ☐

获奖时间: _____

获奖名称和等级: _____

颁奖单位: _____

注: 接受了多次奖励的应在该事项后自行增加并填
写相应表格栏目。

上一年度单位
是否有接受处
罚的情况

否 ☒

是 ☐ 接受处罚次数 次

被处罚时间: _____

被处罚事项: _____

作出处罚决定的单位/部门:

		整改情况： 已整改☐ 整改中☐ 未整改☐ 注：接受了多次处罚的应根据填写的接受处罚次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。
上一年度事业单位法人或法定代表人是否被列为失信被执行人的情况	否 ☒	是☐ 具体情况：
上一年度单位是否办理过信访投诉事项	否 ☐	是☒ 受 理 <u>11</u> 件 已办结 <u>11</u> 件 未办结 <u>0</u> 件 注：受理件数=已办结件数+未办结件数
上一年度单位是否有接受诉讼的情况	否 ☒	是☐ 接受诉讼次数 <u> </u> 次 接受诉讼时间： <u> </u> 接受诉讼类型： 民事诉讼☐ 刑事诉讼☐ 行政诉讼☐ 法院判决结果： 已判决☐ 正在审理中☐ 注：接受了多次诉讼的应根据填写的接受诉讼次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。

上一年度单位 是否有接受捐 赠或资助的情 况	否 ☐	是 ☒ 接受捐赠或资助是否符合本单位的宗 旨和业务范围： 是 ☒ 否 ☐ 是否根据与捐赠人、资助人约定的期 限、方式和合法用途使用：是 ☒ 否 ☐ 接受捐赠资助及其使用情况： <u>进行了两次捐赠资助，借助义卖活动</u> <u>筹集善款，并已将款项转至深圳市青少</u> <u>年发展基金会，成功获得捐赠证书。</u> 注：填写接受捐赠资助的数量、方式、使用方向 and 使用结果等。
开展业务活动 情况	一、开展业务活动情况： (一) 筑牢教育根基，夯实阵地建设。“0-3 岁婴幼儿家庭教育指导站”，于 2024 年 1 月 正式投入使用，全年共计服务超过 1 万人次； 新增“便民服务站”为来访市民提供便民用品； 加快推进科技展教项目建设。 (二) 提升服务品质，树立公益品牌。策划“红 领巾小课堂”公众号专栏，共发布宣传引领类 推文 25 篇；联合相关单位开展 9 场少先队主 题活动，共计超过 470 名少先队员参加；线上 开设“课程推荐”系列推文专栏以及“筑梦引 路”视频号宣传专栏，共发布 55 篇课程宣传 推文、2 个教师宣传视频，线下开展 19 场招 生推广活动，全年共开设培训课程 179 个班	

次，招生 2049 人次；在龙华团区委的指导下，开设“青年夜校”课程，报名人数超过 434 人次；持续开展“流动青少年宫之科普秀进校园、进社区系列活动”，覆盖辖区全部街道的 6 个社区、8 所学校，共计约 3150 名青少年积极参与；举办“科学就这 Young”科普秀、科普知识竞赛等 15 场科普活动，共计超过 3000 人参加；全年共开设 10 期公益寒暑假托班，为 150 组双职工家庭解决假期子女无人看护问题；全年累计举办 27 场精彩纷呈的剧目演出，惠及辖区内的青少年及家长共计超过 1.35 万人次；每周末举办“龙宫”共影观影活动，全年共计播放 86 场，服务青少年及家长 8600 人次；策划并开展 52 场形式多样、内容丰富的主题公益活动，服务青少年及家长共计超过 2.2 万人次。

二、存在问题:

一是资金主要依赖财政，缺乏多渠道来源；二是课程缺乏优化与创新；三是宣传力度不足，公众认知度有待提升。

三、下一步工作思路:

（一）严守安全底线。加强工作人员的安全教育培训；持续开展集体消防演练、防暴演练、设备联动调试等，定期安全检查，排查安全隐患；对演练、巡查中发现的安防薄弱点，建立台账清单，安排专人跟进整改，提升安防水平。

	(二)合理利用场地，服务群众。合理利用空闲时间的教室场地资源，通过丰富课程类目、增设家长课程等方式，提升场地利用率；发挥科技展教区作用，探索可持续的运营模式，促进校外教育及服务；加快推进青少年宫小程序开发工作，尽快实现部分活动及剧目演出公益性收费，降低剧场运营成本。 (三)结合科技前沿，打造 AI+青少年宫。会同 AI 相关科技类企业研究 AI 技术在青少年宫的应用场景，如合作引进全自动咖啡机、数字绘画设备、智能交互机器人等。联合培训机构开发 AI 课程，丰富教学内容，将 AI 概念融入夏令营、冬令营及部分研学活动，并通过举办 AI 专题讲座、交流研讨会、在科技展教区设置 AI 相关展品等手段，在龙华区青少年宫试点打造“AI+青少年宫”，助力培养科技少年，同时增加青少年宫的品牌吸引力。		
公益服务投入	经费来源	财政资助	
	财务相关项目	金额/比率	备注
	开办资金（万元）	1302.68	
	经费自给率（%）	22.98	
	人员支出占事业支出比率（%）	21.84	
	公用支出占事业支出比率（%）	78.16	

	资产负债率 (%)	30.54	
	收入增长率 (%)	7.43	
	支出增长率 (%)	22.51	
	收入支出比 (%)	95.26	
其他组织利用 国有资产举办 事业单位情况	党组织建设情况 (如有则填写)	无	
	理事会运行情况	人员组成 情况	5 人
		召开会议 情况	1 次。
		决策决议 情况	确定 3 个事 项。
	兴办企业情况	无	
	国有资产投入使用 情况	无	
报告中其他需 要说明的情况	无		

举办单位是否对本年度报告书进行审查	经举办单位审查，可以向社会公示。 ☒		
	经举办单位审查，不宜向社会公示。 ☐ 审查时间：2025 年 4 月 22 日（举办单位公章） 未经举办单位审查 ☐ ，具体原因： _____ _____ 注：可以公示请上传举办单位盖章确认的《事业单位法人年度报告书》扫描版（或照片）。不可以公示请向事业单位登记管理机关提交举办单位盖章确认的《事业单位法人年度报告书》等纸质材料。		
报告联系人	姓名	办公电话	电子邮箱
	李颖	28188851	305567346@qq.com

（以上信息由事业单位法人进行真实性、准确性、完整性审核和保密性审查后自行提供，并对全部信息内容的真实性、准确性、完整性和合法性负责。）